

Ecole publique
31 rue de Rennes
35720 PLEUGUENEUC

☎ : 02 99 69 40 26

Courriel : ecole.0351049a@ac-rennes.fr



Procès-Verbal du conseil d'école du jeudi 8 février 2024

Présents :

Parents d'élèves : Mme ANDRÉ Laurence, Mme LESBROS Emmanuelle, Mme MODESTE Élodie, Mme RENOUL Laëtitia, Mme TRIVIDIC Nadia et Mme SOQUET Claire

Enseignants : Mme DESPOULAINS Stéphanie, Mme LE BRAS Sandrine, Mme HARDY Estelle, Mme BERNARD Cécile, Mme LAINÉ et Mme ROCTON Marine

Mairie : Mme NIVOLE (représentante aux affaires scolaires)

DDEN : Mme GASCOIN (Déléguée Départementale de l'Education Nationale)

Excusé.e.s : Mme l'Inspectrice de l'Education Nationale (circonscription de Combourg)

Mme ROUL Marine, Mme MORISSÉ-TAUDON Camille, Mme NOËL Audrey, Mme KIEFFER Lucie et Mme PORÉE Marie (représentantes de parents d'élèves).

Mme CHIGNARD Laurence, Mme VASSEUR Céline et Mme LESEIGNOUX Morgane (enseignantes).

M. RÉGEARD (Monsieur Le Maire)

Début du conseil d'école : 18 heures.

Dates des prochains conseils d'école : lundi 10 juin 2024 – 18h00

Mme LESBROS (représentante de parents d'élèves) et Mme HARDY (enseignante) sont désignées secrétaires de séance.

Lecture de l'ordre du jour

1- Approbation du PV du conseil d'école du mardi 7 novembre 2023.

Je précise que les membres de droit du CE n'ont apporté aucune remarque, modification ou ajout sur ce PV (règlement du CE).

Le PV du conseil d'école du **07/11/2023** est approuvé à l'unanimité.

2- Prévisions d'effectifs à la rentrée scolaire de septembre 2024.

Effectif total au 08/02/2024 : 196 élèves inscrits définitifs pour 8 classes.

Prévisions d'effectifs pour la rentrée 2024 (année scolaire 2024-2025) au 08/02/2024.

Ce travail de prévision est effectué en liaison étroite avec la mairie.

TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Prévisions 9	Estimation mairie 32	10	20	28	29	29	25	23
62 + 9 TPS				134				
196 + 9 TPS								

Mesure de carte scolaire décidée par la Direction Académique: ouverture conditionnelle d'une neuvième classe. La décision définitive sera prise à la fin du mois de juin, en fonction de l'évolution des effectifs (maintien à huit classes ou ouverture de la neuvième classe).

Quatre-vingt-treize logements devraient être livrés lors du 1^{er} semestre 2024, nous espérons donc des inscriptions supplémentaires.

Nous tenons à remercier le secrétariat de mairie pour son engagement pour notre école communale, dans ces démarches de carte scolaire.

3- Bilan des évaluations nationales CP de mi-janvier

Evaluations en français et en maths.

Français :
7/27 élèves à besoin
11/27 élèves fragiles
9/27 élèves satisfaisants

Mathématiques :
8/27 élèves à besoin
6/27 élèves fragiles
13/27 élèves satisfaisants

Analyse :

- français - La lecture autonome (lire et comprendre des phrases tout seul) et la vitesse de lecture (fluence) ont posé des difficultés.
- maths - Difficultés en résolution de problèmes et calcul.

Dans les élèves à besoin, on retrouve les élèves qui ne maîtrisent pas encore les nombres au-delà de 10.

4- Demandes d'investissements, budget et travaux prévus en 2024

Investissements numériques

La Communauté de Communes de la Bretagne Romantique continue d'investir pour l'usage du numérique pour les écoles du territoire (plan pluriannuel d'investissement). Tous les 3 ans, chaque école bénéficiera d'un budget pour investir dans du matériel et des logiciels, à choisir dans un panier numérique.

Pour l'année 2024, l'école « Les Jours Heureux » bénéficiera de 8 550 € d'investissement.

Du matériel à mutualiser sera également acheté, géré par la Communauté de Communes et proposé en prêts aux écoles.

→ Budget municipal pour l'achat des fournitures scolaires pour l'année 2024

La mairie maintient pour l'année 2024 le budget dédié aux fournitures scolaires, soit 12 000 euros pour l'école.

→ Investissements souhaitées par l'équipe pédagogique pour l'année 2024

- Installation de tables extérieures (type table pique-nique) 2/3 tables pour pouvoir faire « école dehors » avec sa classe. Celles-ci pourraient également être utilisées hors temps scolaires par l'ensemble des habitants de la commune. Ces tables pourraient être installées à proximité du soccer.
- Matériel de sports : tapis, coupelles, plots...

Réponse de la municipalité :

Pour les tables extérieures, la commune doit se renseigner quant aux coûts d'achat et d'installation.

Pour le matériel sportif, il faudrait préciser les besoins. Pour information, le foyer laïc possède des tapis qui ne sont plus utilisés car la section gymnastique n'existe plus.

→ Travaux en cours à l'école

- Rénovation de l'étage, dans le bâtiment élémentaire (durée : environ 9 mois)

- Changement des portes entre les trois classes de l'élémentaire (en façade de l'école)

→ Demandes de travaux

- Travaux à prévoir en priorité :
 - o Sécurisation derrière le cabanon de l'espace de jeux maternelle, côté rue de Rennes.
 - o toilettes dans la cour de la maternelle/cycle2
 - o revoir l'aération des salles de classe
- Travaux à prévoir dans un plan pluriannuel d'investissement (ordre noté de façon aléatoire) :
 - o isolation des fenêtres et portes de certaines classes
 - o serrures des portes
 - o grands portails des deux cours + petit portillon de la cour élémentaire
 - o hauteur des grillages : sécurisation de la cour maternelle
 - o sonnette au niveau du petit portillon (interphone ?)
 - o rénovation des salles de classe les plus anciennes

Ces demandes ont été transmises à la municipalité en amont de ce conseil.

Réponse de la municipalité :

Les toilettes dans la cour des maternelles seront envisagés lors d'une prochaine opération d'investissement. Il faut savoir que nous travaillons avec le cabinet d'architecte EKUM et les bureaux de contrôle pour connaître les priorités de travaux à envisager en terme de sécurité (afin de rendre compte à la commission de sécurité et d'accessibilité de la Sous-préfecture de Saint-Malo). Un devis a été sollicité pour le remplacement des deux grands portails et du portillon à l'entrée de la cour des primaires. Ces dépenses seront inscrites au budget 2025.

Quant à l'aération des classes, la ventilation naturelle est essentielle.

5- Bilan du premier exercice PPMS (intrusion attentat) – Ex. reporté au 23/11/2023

Bilan de l'exercice PPMS du 23/11/2023 à 10h20.

Nous avons donc fait un exercice de confinement « intrusion/attentat » - Fuite

Les parents d'élèves avaient été prévenus quelques jours avant cet exercice. Il a bien été précisé que le terme « attentat intrusion » ne serait pas utilisé auprès des enfants et que les exercices seraient courts et progressifs et se feraient sous forme de jeux pour les plus jeunes.

Exercice : une personne, qui montre des signes d'agressivité, a pénétré dans la cour élémentaire de l'école. Cet individu est inconnu du personnel.

L'exercice, qui a duré environ 10 mn, s'est parfaitement déroulé. Tous les enfants sont restés calmes et silencieux.

- Mme ROCTON, enseignante en classe de CM2, constate l'intrusion dans l'école. Elle commence le protocole et contacte le directeur (téléphone PPMS).
- Les classes ont été prévenues 1 mn 25 s après l'intrusion (tél. PPMS de l'école). La bibliothèque était fermée.
- Appel des secours 1mn 30 s après l'intrusion (téléphone de direction).
- Centralisation de toutes les informations (nombre de présents et d'absents dans chaque classe) 4 mn 27 s. après l'intrusion.
- Vérification de toutes les fermetures des accès de l'école 6 mn 58 s après l'intrusion.
- Fin de l'exercice : 10h25 mn

A ma demande, un chargé de mission « PPMS » nouvellement nommé à la Direction Académique viendra faire un bilan complet de l'établissement scolaire le 15/02/2024 , prendra contact avec la municipalité et les forces de sécurité et de sûreté afin d'établir un PPMS actualisé et faire des propositions d'amélioration de celui-ci.

6- Suivi des projets pédagogiques de l'année 2023/2024

• Résidence d'artiste – classe de CM1/CM2

→ **Du 25 au 29 mars** – Résidence d'artistes – Ateliers

Morien (metteuse en scène et comédienne), Julie (comédienne) et Julien (graphiste), de la compagnie KISLOROD interviendront avec la classe de CM1/CM2 de Mme LAINE. La classe sera divisée en 2 groupes et les élèves tourneront sur les ateliers proposés.

Ils sont venus à l'école le vendredi 12/01/24 pour "Zieuter" la récréation en toute discrétion, derrière les vitres d'une classe. Ils se sont également présentés aux élèves de la classe.

En amont de cette semaine d'ateliers, nous venons de recevoir un courrier de la compagnie avec des missions à réaliser avant les prochaines vacances:

- 1- "Le son de la cour"
- 2- "Mesurer la cour"
- 3- "Dessiner la cour"
- 4- "Les corps dans la cour"

→ **Du 8 au 12 avril** – Résidence d'artistes – préparation de leur spectacle

Durant cette semaine, la compagnie s'installera à l'école pour préparer / écrire leur prochain spectacle en utilisant leurs observations des élèves dans la cour et ce qui aura été proposé pendant la semaine d'ateliers.

Les élèves de la classe et de l'école pourront échanger avec les artistes sur leur travail de préparation.

• Service sanitaire (toute l'école)

→ Du 11 au 15 mars et du 17 au 23 mai

Maternelle et CP : projet alimentation organisé en coopération avec des étudiants infirmiers de 2^{ème} année pour les classes de **PS, MS, GS, CP**.

Pendant ces 4 jours, ils animeront des ateliers très variés : histoires de légumes, confections de différents petits déjeuner salés et sucrés, utilisation des légumes pour remplacer des ingrédients dans certaines recettes de gâteaux, faire appel aux sens (vue, odorat, goût, ouïe) au travers des fruits, des légumes et des épices. Nous vous sollicitons pour le financement des ingrédients nécessaires dans chaque atelier, et pour la prise en charge des repas de cantine des 5 étudiants.

Ce projet de poursuivra **du 17 au 23 mai** et concernera les élèves de CE1, CE2, CM1 et CM2

• Semaine de la maternelle

→ Du 18 au 23 mars

Pour la 3^{ème} année nous organisons la semaine de la maternelle. Les parents sont invités à participer aux ateliers de 8h30 à 10h30 tous les jours.

Il y aura des activités avec des intervenants extérieurs :

- la PMI (médecin, infirmière, puéricultrice, auxiliaires puéricultrices et animatrice de la ludothèque)

Massages et jeux coopératifs et sensoriels.

- une conteuse : Marie Chiff'mine
- artiste plasticienne
- ateliers sportifs
- ateliers de langage
- ateliers de lecture
- ateliers photos
- découverte du travail en classe
- le café des parents
- atelier fresque du printemps

● SRAV (Savoir Rouler A Vélo)

Le programme « Savoir Rouler à Vélo » permet aux enfants de bénéficier des apprentissages nécessaires à une réelle autonomie à vélo pour l'entrée au collège.

→ **CM2** - Du 7 au 28 mai – Savoir Rouler A Vélo – CM2 par demi-groupe (G1- Élèves de CM2 de Mme LAINÉ, G2 - Élèves de CM2 de Mme ROCTON)- Les mardis et vendredis (3 x 1h30 par groupe)

Cycle organisé par la Bretagne Romantique et encadré par la Team Sojasun.

→ **Cycle 2** : 1 semaine sur le SRAV à l'école

● Sensibilisation au handisport

Organiser une demi-journée de rencontre avec des handisportifs et faire tester des sports adaptés aux élèves de CM1/CM2 et aux CP-CE1 (classe de Mme Hardy) - En contact avec Alexandra LECLERE qui est éducatrice sportive à l'OSBR.

● Traversée de l'Atlantique (MS au CM2)

Les élèves de l'école ont été enthousiasmés par la rencontre avec Fabien Leroux, et ont été sensibilisés à la pollution des océans. Il a été contraint à l'abandon après 3 jours en mer pour avarie et blessure.

● Mobilité douce (CM1/CM2 de Mme Rocton)

Quatre séances prévues avec des animateurs ainsi qu'une randonnée. Alternative à la voiture.

● Projet pluridisciplinaire coloré "Olympisme" (GS au CM2)

→ Semaine du 15 au 19 avril 2024 et/ou sur des journées banalisées

- Temps fort : Journée de rencontres interclasses avec d'autres écoles + ateliers sportifs « athlétisme » de préparation à l'école (olympique et paralympique)
- EMC : sensibilisation aux parasports (ateliers sportifs et ateliers de sensibilisation à la différence)

- Quiz « Culture de l'Olympisme » - Préparation de questionnaires avec les élèves en format papier et numérique (utilisation des tablettes) :
 - 1^{er} thème possible: "histoire des jeux olympiques et Paralympiques"
 - 2^{ème} thème possible : "disciplines et athlètes des jeux olympiques et paralympiques »

7- Questions diverses des représentants des parents d'élèves.

- **La sécurité devant l'école aux horaires d'arrivée le matin particulièrement ; La présence des barrières devant l'école : est-elle toujours justifiée ?**

Mail transmis aux familles le 17/02/2024 :

« Le Premier ministre a approuvé la nouvelle posture du plan VIGIPIRATE de la période « hiver-printemps 2024 ».

L'ensemble du territoire national est désormais ramené au niveau « Sécurité renforcée - Risque attentat » non plus "Alerte attentat".

Cette posture nous permet d'adapter le dispositif de sécurité aux abords de l'école.

Les barrières interdisant le stationnement devant l'école ont donc été enlevées mais les entrées et sorties des élèves restent toujours sécurisées. »

Autre information concernant la sécurité : demande pour l'installation d'un passage piéton rue de la Plaine.

Réponse mairie :

Effectivement, le dispositif VIGIPIRATE a évolué en ce début d'année ; les barrières devant les grands portails sont maintenues.

- **La grande lessive prochaine et son lieu d'affichage**

L'équipe pédagogique souhaite que cette 2^{ème} grande lessive soit en lien avec notre thème de l'année « Un pour tous, tous pour un » (projet pluridisciplinaire coloré olympisme, paralympisme et santé.)

Ce thème étant également le fil rouge de notre la soirée du vend. 14 juin « Les Jours Heureux en Fête », l'équipe pédagogique a décidé de présenter les œuvres des élèves lors de cette soirée.

- **Les photos individuelles de nos enfants**

Quelques familles ont trouvé que les photos étaient d'une qualité moyenne avec un fond trop sombre. Il est demandé aux représentants de rédiger leurs remontées par écrit et les transmettre à la direction de l'école, pour envoi au photographe.

Le directeur rappelle que cette question pouvait être transmise directement à la direction d'école, sans passer par le CE. Il est précisé également que certaines questions doivent être plus explicites, afin de déterminer si elles « entrent » dans le cadre d'un conseil d'école.

- **Le Comice Agricole qui aura lieu cette année à Pleugueneuc (le 31 août prochain) : travail des enfants sur le thème agricole en vue d'une exposition le jour J ?**

Notre projet pour cette année scolaire est « Un pour tous, tous pour un », projet pluridisciplinaire coloré "olympisme", « paralympisme » et « santé ».

Plusieurs semaines sont prévues pour travailler sur ce thème entre les mois de mars et juin et d'autres projets sont en cours comme indiqué ci-dessus (suivi des projets).

Il ne sera donc pas possible de travailler sur le thème agricole.

Autre information :

Une permanence pour les inscriptions de nouveaux élèves aura lieu **le vendredi 24 mai 2024 de 16h30 à 19h00 dans les locaux scolaires**. Les parents pourront profiter de ce moment pour visiter les classes en famille et s'entretenir avec une partie de l'équipe pédagogique, les représentants des parents d'élèves et le Groupement des Parents d'Elèves (GPE). Une information sera diffusée aux parents sur le blog et par mail, dans le bulletin municipal et par voie d'affichage.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée. Fin de la réunion : 19h35

Le Directeur – Président de séance

Mme LESBROS (représentante de parents d'élèves) et Mme HARDY (enseignante), secrétaires de séance.

Ce compte-rendu sera soumis à l'approbation des membres du conseil d'école lors de la prochaine séance, soit le lundi 12 juin 2024 et sera disponible sur le BLOG.*

**Les modalités de diffusion du Compte-rendu du conseil d'école sur le BLOG sont notées dans le règlement du conseil d'école adopté le 05/11/2020.*